

2024년도 예산안

(재)한국학호남진흥원

- 목 차 -

I . 2024년 본예산안

1. 사업운영계획 -----	1
2. 예산총칙 -----	3
3. 사업예산	
가. 사업예산(수입) -----	4
나. 사업예산(지출) -----	5
※ 별첨: 이월조서 -----	32

1. 사업운영계획

가. 시설현황

구 분		단위	당년도	전년도	비고
시설현황	1) 건물 연면적	m ²	1,902.4	1,902.4	소재지 : 광주인재교육원 3,4층 임차

나. 인력관리계획

구 분		단위	당년도	비고
인력 관리	1) 임원(상근직 원장)	명	1	
	2) 정규직(파견1명 포함)	명	18	
	3) 기간제근로자	명	2	

다. 추진사업현황

(단위 : 천원)

구 분		발주기관	예산액 (2024)	기정액 (2023)	비교증감	주요사업 내용
예 산 합 계			4,392,000	5,127,000	△735,000	
1. 출연금사업		광주광역시,전라남도	2,000,000	2,000,000	-	
가. 법인운영			1,987,000	1,971,000	16,000	
1) 법인운영일반관리비			1,987,000	1,971,000	16,000	
나. 자체사업			13,000	29,000	△16,000	
1)	호남학산책		10,000	9,000	1,000	호남한국학 관련 메일링서비스
2)	한국학전문강좌		-	5,000	△5,000	한국학전문강좌
3)	호남학콜로키움		-	5,000	△5,000	호남학콜로키움

구 분		발주기관	예산액 (2024)	기정액 (2023)	비교증감	주요사업 내용
4)	고문헌 국역강좌		-	5,000	△5,000	고문헌 국역강좌
5)	호남한국학 강좌 및 학술대회 지원		2,000	5,000	△3,000	호남한국학 강좌 및 학술대회 지원
6)	호남학연구진흥협의회		1,000	-	1,000	호남학연구진흥협의회 운영
2. 국시도비등 보조사업 (대행사업)			2,392,000	3,127,000	△735,000	
1)	2024년 호남국학진흥지원	문화체육관광부	2,282,000	3,127,000	△845,000	자료수집,보존,국역및편찬,종합DB구축 등
2)	남도정신문화계승확산	전라남도	30,000	0	30,000	남도정신문화강연
3)	역사자원 발굴 및 활용사업	전라남도	50,000	0	50,000	의병자료국역,의병후손영상,황현자료번역
3)	인문학 및 인문정신문화진흥	전라남도	30,000	0	30,000	의병자료국역,의병후손영상,황현자료번역

2. 예산총칙

제1조(총칙) 2024년도 일반회계 세입·세출예산 총액 및 일시차입할 수 있는 총액은 다음과 같다.

(단위 : 천원)

구분	세입세출예산총액	일시차입금한도액	비율
계	4,392,000	-	100%
일반회계	4,392,000	-	100%

제2조(업무의 연간 예정량) 2024년도 업무의 예정량은 다음과 같다.

가. 국시도비등 보조사업(대행사업) 4건

- 2024년 호남국학진흥지원 보조사업 4건

나. 자체사업 3건

- 호남학산책 등 3건

제3조 2024년 예비비는 20,000천원이다.

제4조 세입·세출예산의 명세는 별첨 세입·세출예산사업명세서와 같다.

제5조(계속비) 계속비 총액은 해당 없음.

제6조(이월사업) 별첨 참조.

제7조(채무부담행위) 채무부담행위는 해당 없음.

제8조(공사채) 공사채 등 외부자금의 차입·상환 계획 해당 없음.

제9조(일시차입금) 일시차입금 한도액은 해당 없음.

제10조(예산전용금지과목) 다음에 계기하는 과목의 경비는 이사회의 의결을 거치지 않고는 그 경비를 전용할 수 없다.

가. 인건비 1,162,923 천원

나. 업무추진비 10,300 천원

제11조(대행사업 경비) 2024년 호남국학진흥지원 4건의 대행사업 수행을 위한 예산총액은 2,392,000천원이다.

제12조(중요자산취득 및 처분) 중요자산의 취득 및 처분은 해당 없음.

제13조 정기예금 등으로 관리하고 있는 예산외 현금은 600,000천원이다.

가. 기본재산 600,000 천원

가. 사업예산(수입)

(단위 : 천원)

과 목				당년도 예정액 (A)	기정액(B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)	비 고
구분	관	항	세항					
수 입 총 계				4,392,000	5,127,000	△735,000		
600 사업수익				4,392,000	5,127,000	△735,000		
610 영업수익				4,392,000	5,127,000	△735,000		
646 보조금수익				2,392,000	3,127,000	△735,000		
01 국비보조금수익				2,282,000	3,127,000	△845,000	◦ 2023년 호남국학진흥지원 = 2,282,000	국비
02 자치단체출연금수익				110,000	0	110,000	◦ 시,도비 사업 = 110,000	시,도비
648 출연금수익				2,000,000	2,000,000	-		
02 자치단체출연금수익				2,000,000	2,000,000	-		
							◦ 법인운영 광주광역시 출연금 = 1,000,000	
							◦ 법인운영 전라남도 출연금 = 1,000,000	

나. 예산(지출)

(단위 : 천원)

과 목					예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업	관	항	세항	세목				
지 출 총 계					4,392,000	5,127,000	△735,000	
1.출연금					2,000,000	2,000,000	0	
2024법인운영					1,987,000	1,971,000	16,000	
700 사업비용					1,987,000	1,971,000	16,000	
710 영업비용					1,967,000	1,951,000	16,000	
754 일반관리비					1,967,000	1,951,000	16,000	
101 인건비					1,162,923	1,169,780	△6,857	
01 보수					1,034,772	1,055,100	△20,328	
								○ 급여 1,034,772
								◦ 기본급 712,764
								· 원장 1 명 x 8,000 천원 x 12 월 = 96,000
								· 사무국장 1 명 x 5,923 천원 x 12 월 = 71,076
								· 수석연구위원 1 명 x 4,192 천원 x 12 월 = 50,304
								· 책임연구위원 4 명 x 3,933 천원 x 12 월 = 188,784
								· 일반연구위원 5 명 x 2,670 천원 x 12 월 = 160,200
								· 행정 및 기술직 5 명 x 2,440 천원 x 12 월 = 146,400
								◦ 부서장관리업무수당 4 명 x 516 천원 x 12 월 = 24,768
								◦ 공무원파견수당 1 명 x 600 천원 x 12 월 = 7,200
								◦ 특수업무수당(전산) 1 명 x 80 천원 x 12 월 = 960
								◦ 생활임금보전수당 2 명 x 108 천원 x 12 월 = 2,592

사 업	관	항	세 항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목						
									<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연구활동비 95,040 <ul style="list-style-type: none"> · 원장 1 명 x 900 천원 x 12 월 = 10,800 · 사무국장 1 명 x 585 천원 x 12 월 = 7,020 · 수석연구위원 1 명 x 675 천원 x 12 월 = 8,100 · 책임연구위원 4 명 x 585 천원 x 12 월 = 28,080 · 일반연구위원 5 명 x 480 천원 x 12 월 = 28,800 · 행정 및 기술직 5 명 x 204 천원 x 12 월 = 12,240 ◦ 정액급식비 17 명 x 140 천원 x 12 월 = 28,560 ◦ 가족수당 9 명 x 50 천원 x 12 월 = 5,400 ◦ 시간외수당(30H/月) 17 명 x 709 천원 x 12 월 = 144,636 ◦ 연차보상비 17 명 x 126 천원 x 6 일 = 12,852 	
				02 기타직보수	24,003	39,890	△15,887		<ul style="list-style-type: none"> ○ 기타직보수 24,003 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 육아휴직대체인력 등 1 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 24,003 	
				04 기간제근로자등보수	104,148	74,790	29,358		<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간제근로자 104,148 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 기간제인건비 1 명 x 2,682 천원 x 9 월 = 24,138 ◦ 기간제인건비 3 명 x 2,667 천원 x 10 월 = 80,010 	
				107 퇴직급여	101,117	93,274	7,843		<ul style="list-style-type: none"> ○ 퇴직급여 부담금 101,117 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 퇴직급여부담금 1,212,063 천원 / 12 월 = 101,117 	

사업	관	항	세항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				목	세목				
				201	일반운영비	277,870	254,120	23,750	
				01	사무관리비	157,130	168,620	△11,490	
									○ 일반수용비 51,800
									◦ 사무용품 400 천원 x 12 월 = 4,800
									◦ 소규모수선비 500 천원 x 12 월 = 6,000
									◦ 도서인쇄비 1,000 천원 x 12 월 = 12,000
									◦ 백신 등 라이선스 갱신비 100 천원 x 50 식 = 5,000
									◦ 전화기 등 기타소모품비 500 천원 x 1 식 = 500
									◦ 그래픽 소프트웨어 구입비 2,600 천원 x 1 식 = 2,600
									◦ 위생용품 등 200 천원 x 12 월 = 2,400
									◦ 홈페이지 본인인증 1,000 천원 x 1 회 = 1,000
									◦ 홈페이지 웹접근성 등 인증 5,000 천원 x 1 회 = 5,000
									◦ 외부전문가자문수수료 500 천원 x 5 회 = 2,500
									◦ 회계결산수수료 등 10,000 천원 x 1 회 = 10,000
									○ 위원회 등 운영수당 32,700
									◦ 위원회참석수당 6 명 x 150 천원 x 20 회 = 18,000
									◦ 이사회참석수당 10 명 x 150 천원 x 5 회 = 7,500
									◦ 심사수당 등 8 명 x 150 천원 x 6 회 = 7,200
									○ 임차료 72,630
									◦ 사무실 임차료(3,4층) 45,000 천원 x 1 회 = 45,000
									◦ 친환경차량 임차료 900 천원 x 12 월 = 10,800
									◦ 복합기 임차료 1,300 천원 x 12 월 = 15,600
									◦ 정수기 임차료 65 천원 x 12 월 = 780
									◦ 노트북 임차료 150 천원 x 3 회 = 450

사업	관	항	세항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				세목					
				02	공공운영비	71,440	85,500	△14,060	
									○ 공공요금 및 제세 69,640
									◦ 제세분담금(교통, 건물 등) 3,200 천원 x 1 회 = 3,200
									◦ 통신및전화요금 600 천원 x 12 월 = 7,200
									◦ 기타학회협회비 100 천원 x 12 월 = -
									◦ 우편물발송대(자료집 등) 100 천원 x 12 월 = 1,200
									◦ 냉난방사용료 1,700 천원 x 12 월 = 20,400
									◦ 상하수도사용료 220 천원 x 12 월 = 2,640
									◦ 사무실 전기료 2,200 천원 x 12 월 = 26,400
									◦ 신원보증보험 등 1,500 천원 x 1 식 = 1,500
									◦ 수장고유물보험 7,000 천원 x 1 식 = 7,000
									◦ 주민세등(사업소분) 100 천원 x 1 회 = 100
									○ 차량선박비 1,800
									◦ 공용차량유류및관리등 150 천원 x 12 회 = 1,800
				14	회의비	2,240	0	2,240	
									○ 회의비 2,240
									◦ 이사회및기획위원회 등 8 명 x 8 천원 x 35 회 = 2,240
				15	복리후생비	27,060	0	27,060	
									○ 복리후생비 27,060
									◦ 급량비 60 회 x 8 천원 x 12 월 = 5,760
									◦ 선택적복지제도 1,000 천원 x 17 명 = 17,000
									◦ 선택적복지제도(기간제) 400 천원 x 4 명 = 1,600
									◦ 건강검진 지원 300 천원 x 9 명 = 2,700
				16	광고선전비	20,000	0	20,000	
									○ 광고선전비 20,000
									◦ 광고선전비 2,500 천원 x 8 회 = 20,000

사업	관	항	세항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				목	세목				
				202	여비	24,480	20,500	3,980	
				01	국내여비	24,480	20,500	3,980	
									○ 국내여비 24,480 ◦ 국내출장 17 명 x 100 천원 x 12 월 = 20,400 ◦ 관내출장(2회/月) 17 명 x 20 천원 x 12 월 = 4,080
				203	업무추진비	10,300	10,300	0	
				07	사업업무추진비	10,300	10,300	0	
									○ 기관운영업무추진비 (출연기관 라) 3,300 ○ 시책업무추진비 (출연기관 라) 7,000
				204	직무수행경비	74,580	25,440	49,140	
				01	직급보조비	70,740	25,440	45,300	
									○ 직책급업무추진비 21,600 ◦ 직책급업무수행경비 1 명 x 400 천원 x 12 회 = 4,800 ◦ 직책급업무수행(부서장) 4 명 x 350 천원 x 12 회 = 16,800 ○ 직급보조비 49,140 ◦ 원장 1 명 x 950 천원 x 12 월 = 11,400 ◦ 사무국장 1 명 x 400 천원 x 12 월 = 4,800 ◦ 수석연구위원 1 명 x 250 천원 x 12 월 = 3,000 ◦ 책임연구위원 4 명 x 185 천원 x 12 월 = 8,880 ◦ 일반연구위원 5 명 x 175 천원 x 12 월 = 10,500 ◦ 행정 및 기술직 5 명 x 176 천원 x 12 월 = 10,560
				02	특정업무비	3,840	0	3,840	
									○ 특정업무수행경비 3,840 ◦ 예·결산,계약,인사,경평등 4 명 x 80 천원 x 12 회 = 3,840
				213	교육훈련비	7,300	3,500	3,800	
									○ 교육훈련비 7,300 ◦ 직무교육 등 730 천원 x 10 회 = 7,300

사업	관	항	세항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				목	세목				
				214	수선유지교체비	27,440	35,000	△7,560	
				05	수선유지비	27,440	35,000	△7,560	
									○ 수선유지비 27,440
									◦ 전산장비 등 유지보수 20,000 천원 x 1 식 = 20,000
									◦ 향온향습기 유지보수 7,440 천원 x 1 식 = 7,440
				217	관서업무비	6,100	6,020	80	
				01	정원가산업무비	1,600	1,520	80	
									○ 정원가산업무비 80 천원 x 20 명 = 1,600
				02	부서업무비	4,500	4,500	0	
									○ 부서업무비 4,500
									◦ 5명이하 부서 100 천원 x 2 부서 x 12 월 = 2,400
									◦ 10명이하 부서 175 천원 x 1 부서 x 12 월 = 2,100
				218	평가급	47,600	55,600	△8,000	
									○ 평가급 47,600
									◦ 원장성과급 8,000 천원 x 1 명 x 80 % = 6,400
									◦ 직원성과급 3,212 천원 x 16 명 x 80 % = 41,200
				220	위탁관리비	40,980	44,400	△3,420	
									○ 위탁관리비 40,980
									◦ 무인경비시스템 400 천원 x 12 월 = 4,800
									◦ 청사관리(환경) 용역수수료 1,900 천원 x 12 월 = 22,800
									◦ 전염병 등 예방 방역수수료 400 천원 x 12 월 = 4,800
									◦ 메일링서비스편집발송 715 천원 x 12 월 = 8,580

사업	관	항	세항	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				목	세목				
				301	일반보상금	8,930	20,202	△11,272	
				09	사회복무요원보상금	8,930	20,202	△11,272	
									○ 사회복무요원 8,930
									◦ 사회복무요원보수 1 명 x 1,250 천원 x 6 월 = 7,500
									◦ 중식비 1 명 x 8 천원 x 130 회 = 1,040
									◦ 교통비 1 명 x 3 천원 x 130 회 = 390
				304	연금부담금 등	125,180	0	125,180	
				01	사회보험부담금	125,180	0	125,180	
									○ 4대보험 부담금 125,180
									◦ 4대보험 1,212.063 천원 x 0.1035 (총요율) = 125,180
				405	자산취득비	20,200	40,000	△19,800	
				01	자산취득비	20,200	40,000	△19,800	
									○ 자산취득비 20,200
									◦ 냉난방기(총무부, 3층 연구실) 5,000 천원 x 2 식 = 10,000
									◦ 모니터 400 천원 x 3 대 = 1,200
									◦ 컴퓨터본체 3,000 천원 x 3 대 = 9,000
				412	정보화시스템취득비	32,000	40,000	△8,000	
									○ 정보화시스템 S/W 개발비 32,000
									◦ 전자결재시스템 등 유지보수 20,000 천원 x 1 회 = 20,000
									◦ 홈페이지 유지보수 1,000 천원 x 12 회 = 12,000
				800	예비비	20,000	20,000	0	
				801	예비비	20,000	20,000	0	
					801예비비	20,000	20,000	0	○ 예비비 20,000

(단위 : 천원)

과 목					예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업	관	항	세	목				
1-1 호남학산책					10,000	40,000	△30,000	
700 사업비용					10,000	40,000	△30,000	
710 영업비용					10,000	40,000	△30,000	
754 일반관리비					10,000	40,000	△30,000	
201 일반운영비					10,000	32,000	△22,000	
01 사무관리비					8,250	30,100	△21,850	
								○ 일반수용비 7,000
								◦ 전문가 원고료 7,000 천원 x 1 식 = 7,000
								○ 위원회 등 운영수당 1,250
								◦ 심사수당 등 5 명 x 250 천원 x 1 회 = 1,250
03 행사운영비					1,510	1,500	10	
								○ 일반운영비 1,510
								◦ 일반인원고공모전 1,510 천원 x 1 식 = 1,510
14 회의비					240	400	△160	
								○ 회의비 240
								◦ 회의비 10 명 x 8 천원 x 3 회 = 240
1-2 호남한국학 강좌 및 학술대회 지원					2,000	195,000	△193,000	
700 사업비용					2,000	195,000	△193,000	
710 영업비용					2,000	195,000	△193,000	

사업	관	항	세	목	과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
					세	목				
						754 일반관리비	2,000	195,000	△193,000	
						201 일반운영비	1,900	4,560	△2,660	
						01 사무관리비	1,660	4,560	△2,900	
										○ 일반수용비 160 ◦ 도서인쇄비 160 천원 x 1 식 = 160
										○ 위원회 등 운영수당 1,500 ◦ 심사수당 등 5 명 x 300 천원 x 1 회 = 1,500
						14 회의비	240	240	0	
										○ 회의비 80 ◦ 회의비 5 명 8 천원 x 2 식 = 80
						202 여비	100	200	△100	
						01 국내여비	100	200	△100	
										○ 국내여비 100 ◦ 국내출장 1 명 x 20 천원 x 5 회 = 100
						1-3 호남학연구진흥협의회	1,000		1,000	
						700 사업비용	1,000		1,000	
						710 영업비용	1,000		1,000	
						754 일반관리비	1,000		1,000	
						201 일반운영비	800		800	
						14 회의비	800		800	
										○ 회의비 800 ◦ 회의비 50 명 x 8 천원 x 2 회 = 800
						202 여비	200			
						01 국내여비	200		200	
										○ 국내여비 200 ◦ 국내출장 4 명 x 25 천원 x 2 월 = 200

(단위 : 천원)

과 목					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업	관	항	세목	세목				
2. 국시도비 보조(대행사업)					2,282,000	3,127,000	△845,000	
1-1. 국학자료 조사수집 사업					210,000	212,000	△2,000	
700 사업비용					210,000	212,000	△2,000	
710 영업비용					210,000	212,000	△2,000	
722 대행사업비					210,000	212,000	△2,000	
101 인건비					48,006	54,000	△5,994	
04 기간제근로자등보수					48,006	54,000	△5,994	
								○기간제근로자 48,006
								◦ 기간제인건비 2 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 48,006
201 일반운영비					143,513	145,060	△1,547	
01 사무관리비					95,413	129,760	△34,347	
								○일반수용비 90,213
								◦ 사무용품 구입비 1,373 천원 x 1 식 = 1,373
								◦ 자료집 제작 원자료 도판 및 현장촬영비 16,000 천원 x 1 식 = 16,000
								◦ 자료집 간행비 20,000 천원 x 1 종 = 20,000
								◦ 자료집 제작 해제 정서비 등 원고료 14 천원 x 1,500 매 = 21,000
								◦ 자료 복사 및 인쇄비 1,240 천원 x 1 식 = 1,240
								◦ 수집자료 운송차량비 1,000 천원 x 5 회 = 5,000
								◦ 회계감사수수료 1,600 천원 x 1 식 = 1,600
								◦ 기증기탁 홍보물 제작 9,000 천원 x 1 식 = 9,000
								◦ 기증기탁 홍보 달력 제작(2종) 15,000 천원 x 1 식 = 15,000
								○위원회 등 운영수당 5,200
								◦ 위원회 참석수당 6 명 x 100 천원 x 2 회 = 1,200
								◦ 자문 등 심사수당 4 명 x 100 천원 x 10 회 = 4,000
02 공공운영비					300	300	0	

사업	관	항	세항	세목	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)
					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)		
								○ 공공요금 및 제세 300 ◦ 우편료 등 제세 300 천원 x 1 식 = 300
				03 행사운영비	47,800	15,000	32,800	○ 행사운영비 47,800 ◦ 공동학술대회 개최 15,800 천원 x 1 회 = 15,800 ◦ 기증기탁식 개최 32,000 천원 x 1 회 = 32,000
				202 여비	6,000	4,000	2,000	
				01 국내여비	6,000	4,000	2,000	
								○ 국내여비 6,000 ◦ 국내출장 6 명 x 100 천원 x 10 회 = 6,000
				203 업무추진비	7,200	3,000	4,200	
				07 사업업무추진비	7,200	3,000	4,200	
								○ 사업업무추진비 7,200 ◦ 업무추진비 4 명 x 100 천원 x 18 회 = 7,200
				304 연금부담금 등	5,281	5,940	△659	
				01 사회보험부담금	5,281	5,940	△659	
								○ 4대보험 부담금 5,281 ◦ 기간제4대보험 48,006 천원 x 11 % = 5,281
1-2. 국학자료 정리보존 사업					460,000	600,000	△140,000	
				700 사업비용	460,000	600,000	△140,000	
				710 영업비용	460,000	600,000	△140,000	
				722 대행사업비	460,000	600,000	△140,000	
				101 인건비	144,018	155,820	△11,802	
				04 기간제근로자등보수	144,018	155,820	△11,802	
								○ 기간제근로자 144,018

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				세목	2024 예산액 (A)		
							◦ 기간제인건비 6 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 144,018
				201 일반운영비	209,140	276,039	△66,899
				01 사무관리비	199,140	276,039	△76,899
							○ 일반수용비 193,340
							◦ 정리보존용품 구입비 2 종 x 250 천원 x 4 회 = 2,000
							◦ 사무용품 구입비 340 천원 x 1 식 = 340
							◦ 국학자료 목록 정리 10 천원 x 6,000 점 = 60,000
							◦ 문화재 지정 관련 원고료 15 천원 x 100 매 = 1,500
							◦ 국학자료 원문이미지 구축 86,000 천원 x 1 식 = 86,000
							◦ 기증기탁 목록집 제작비 10,000 천원 x 1 식 = 10,000
							◦ 자료 보존처리 및 복제비 14,000 천원 x 1 식 = 14,000
							◦ 수장고 소득(IPM및훈증) 19,500 천원 x 1 식 = 19,500
							○ 위원회 등 운영수당 5,800
							◦ 위원회 참석수당 7 명 x 300 천원 x 2 회 = 4,200
							◦ 자문 등 심사수당 2 명 x 100 천원 x 8 회 = 1,600
				03 행사운영비	10,000	0	10,000
							○ 행사운영비 10,000
							◦ 문화재 지정 심층 학술대회 개최 10,000 천원 x 1 회 = 10,000
				202 여비	300	500	△200
				01 국내여비	300	500	△200
							○ 국내여비 300
							◦ 국내출장 5 명 x 20 천원 x 3 회 = 300
				203 업무추진비	700	500	200
				07 사업업무추진비	700	500	200
							○ 사업업무추진비 700

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)
				세목	2024 예산액 (A)		
							◦ 업무추진비 5 명 x 20 천원 x 7 회 = 700
			207 연구개발비	90,000	150,000	△60,000	
			01 연구용역비	0	0	0	
			02 전산개발비	90,000	150,000	△60,000	
							○ 전산개발비 90,000
							◦ 소장자료 관리시스템 고도화 90,000 천원 x 1 식 = 90,000
			304 연금부담금 등	15,842	17,141	△1,299	
			01 사회보험부담금	15,842	17,141	△1,299	
							○ 4대보험 부담금 15,842
							◦ 기간제4대보험 144,018 천원 x 11 % = 15,842
1-3. 호남 금석문 조사 및 연구 사업				128,000	200,000	△72,000	
			700 사업비용	128,000	200,000	△72,000	
			710 영업비용	128,000	200,000	△72,000	
			722 대행사업비	128,000	200,000	△72,000	
			101 인건비	24,003	27,000	△2,997	
			04 기간제근로자등보수	24,003	27,000	△2,997	
							○ 기간제근로자 24,003
							◦ 기간제인건비 1 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 24,003
			201 일반운영비	98,957	168,030	△69,073	
			01 사무관리비	98,957	164,530	△65,573	
							○ 일반수용비 98,957
							◦ 사무용품 구입비 957 천원 x 1 식 = 957
							◦ 번역비 20 천원 x 1,600 매 = 32,000
							◦ 사진촬영비 10 천원 x 2,600 컷 = 26,000

사업	관	항	세항	세목	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)
					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)		
								<ul style="list-style-type: none"> ◦ 해제원고료 15 천원 x 1,700 매 = 25,500 ◦ 목록작성 10 천원 x 650 건 = 6,500 ◦ 탁본 1,000 천원 x 8 개 = 8,000
				03 행사운영비	0	3,500	△3,500	
								○ 학술대회 개최 0
								◦ 학술대회 개최 - 천원 x 0 회 = -
				202 여비	1,400	1,000	400	
				01 국내여비	1,400	1,000	400	
								○ 국내여비 1,400
								◦ 국내출장 2 명 x 50 천원 x 14 회 = 1,400
				203 업무추진비	1,000	1,000	0	
				07 사업업무추진비	1,000	1,000	0	
								○ 사업업무추진비 1,000
								◦ 업무추진비 5 명 x 20 천원 x 10 회 = 1,000
				304 연금부담금 등	2,640	2,970	△330	
				01 사회보험부담금	2,640	2,970	△330	
								○ 4대보험 부담금 2,640
								◦ 기간제4대보험 24,003 천원 x 11 % = 2,640
1-4. 호남지역 향약사료 조사 및 연구사업					112,000	240,000	△128,000	
				700 사업비용	112,000	240,000	△128,000	
				710 영업비용	112,000	240,000	△128,000	
				722 대행사업비	112,000	240,000	△128,000	
				101 인건비	0	16,200	△16,200	
				04 기간제근로자등보수	0	16,200	△16,200	
								○ 기간제근로자 0

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목	2024 예산액 (A)			2023 예산액 (B)
							◦ 기간제인건비 0 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 0	
				201 일반운영비	110,500	219,618	△109,118	
				01 사무관리비	110,500	216,886	△106,386	
							○ 일반수용비 110,500	
							◦ 간행비 25,000 천원 x 2 종 = 50,000	
							◦ 사진촬영비 5 천원 x 8,000 컷 = 40,000	
							◦ 해제원고료 10 천원 x 1,200 매 = 12,000	
							◦ 목록작성비 10 천원 x 800 건 = 8,000	
							◦ 자료 복사 및 인쇄비 500 천원 x 1 식 = 500	
				02 공공운영비	0	632	△632	
							○ 공공요금 및 제세 0	
							◦ 우편료 등 제세 - 천원 x 0 식 = -	
				03 행사운영비	0	2,100	△2,100	
							○ 학술대회 개최 0	
							◦ 학술대회 개최 - 천원 x 0 회 = -	
				202 여비	500	1,400	△900	
				01 국내여비	500	1,400	△900	
							○ 국내여비 500	
							◦ 국내출장 2 명 x 50 천원 x 5 회 = 500	
				203 업무추진비	1,000	1,000	0	
				07 사업업무추진비	1,000	1,000	0	
							○ 사업업무추진비 1,000	
							◦ 업무추진비 5 명 x 20 천원 x 10 회 = 1,000	
				304 연금부담금 등	0	1,782	△1,782	
				01 사회보험부담금	0	1,782	△1,782	

과 목					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사 업	관	항 목	세 목	세목				
							○4대보험 부담금	0
							◦ 기간제4대보험	- 천원 x 11 % = -
1-5. 호남 누정원림 종합 조사 연구 사업					140,000	250,000	△110,000	
700 사업비용					140,000	250,000	△110,000	
710 영업비용					140,000	250,000	△110,000	
722 대행사업비					140,000	250,000	△110,000	
101 인건비					0	27,000	△27,000	
04 기간제근로자등보수					0	27,000	△27,000	
								○기간제근로자
								◦ 기간제인건비 0 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 0
201 일반운영비					135,800	217,530	△81,730	
01 사무관리비					135,800	217,530	△81,730	
								○일반수용비
								134,200
								◦ 사무용품 구입비 1,200 천원 x 1 식 = 1,200
								◦ 자료 복사 및 인쇄비 1,000 천원 x 1 식 = 1,000
								◦ 누정현판영상촬영 500 천원 x 52 개소 = 26,000
								◦ 52개소누정현판정밀촬영 20 천원 x 1,200 컷 = 24,000
								◦ 52개소주정해제 20 천원 x 1,800 매 = 36,000
								◦ 52개소주정현판번역 20 천원 x 1,400 매 = 28,000
								◦ 52개소누정현판탈초및정서 200 원 x 50,000 자 = 10,000
								◦ 누정지리정보입력비 200 천원 x 40 일 = 8,000
								○위원회 등 운영수당
								1,600
								◦ 자문 등 심사수당 4 명 x 200 천원 x 2 회 = 1,600
202 여비					1,200	500	700	
01 국내여비					1,200	500	700	
								○ 국내여비
								1,200

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목	2024 예산액 (A)			2023 예산액 (B)
							<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국내출장 2 명 x 50 천원 x 12 회 = 1,200 	
			203	업무추진비	3,000	2,000	1,000	
				07 사업업무추진비	3,000	2,000	1,000	
								○ 사업업무추진비 3,000
								◦ 업무추진비 15 명 x 20 천원 x 10 회 = 3,000
			304	연금부담금 등	0	2,970	△2,970	
				01 사회보험부담금	0	2,970	△2,970	
								○ 4대보험 부담금 0
								◦ 기간제4대보험 - 천원 x 11 % = -
2-1. 호남문화국역 및 편찬 사업					562,800	650,000	△87,200	
			700	사업비용	562,800	650,000	△87,200	
			710	영업비용	562,800	650,000	△87,200	
			722	대행사업비	562,800	650,000	△87,200	
			101	인건비	24,003	24,500	△497	
				04 기간제근로자등보수	24,003	24,500	△497	
								○ 기간제근로자 24,003
								◦ 기간제인건비 1 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 24,003
			201	일반운영비	532,157	617,805	△85,648	
				01 사무관리비	532,157	617,805	△85,648	
								○ 일반수용비 529,057
								◦ 사무용품 구입비 357 천원 x 1 식 = 357
								◦ 간행비 24,000 천원 x 1 식 = 24,000
								◦ 해제비 1,000 천원 x 2 종 = 2,000
								◦ 평가비 8,000 천원 x 1 회 = 8,000
								◦ 호남문화원문입력
								- 원문입력 40 원 x 3,000,000 자 = 120,000

과 목					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사 업	관	항 목	세 목	세 목				
								- 원문입력교열 10 원 x 3,000,000 자 = 30,000
								◦ 호남문헌국역
								- 원고료(김충장공유사국역) 18 천원 x 550 매 = 9,900
								- 원고료(김충장공유사표점) 10 천원 x 120 매 = 1,200
								- 원고료(김충장공유사교열윤문) 4 천원 x 550 매 = 2,200
								- 원고료(송강집국역) 18 천원 x 1,700 매 = 30,600
								- 원고료(송강집표점) 10 천원 x 280 매 = 2,800
								- 원고료(송강집교열윤문) 4 천원 x 1,700 매 = 6,800
								- 원고료(하서전집국역) 18 천원 x 1,850 매 = 33,300
								- 원고료(하서전집표점) 10 천원 x 250 매 = 2,500
								- 원고료(하서전집교열윤문) 4 천원 x 1,850 매 = 7,400
								- 원고료(제봉집국역) 18 천원 x 500 매 = 9,000
								- 원고료(제봉집표점) 10 천원 x 70 매 = 700
								- 원고료(제봉집교열윤문) 4 천원 x 500 매 = 2,000
								- 원고료(눌재집국역) 18 천원 x 1,300 매 = 23,400
								- 원고료(눌재집표점) 10 천원 x 140 매 = 1,400
								- 원고료(눌재집교열윤문) 4 천원 x 1,300 매 = 5,200
								- 원고료(석천집국역) 18 천원 x 2,650 매 = 47,700
								- 원고료(석천집표점) 10 천원 x 250 매 = 2,500
								- 원고료(석천집교열윤문) 4 천원 x 2,650 매 = 10,600
								- 원고료(옥봉집국역) 18 천원 x 1,500 매 = 27,000
								- 원고료(옥봉집표점) 10 천원 x 170 매 = 1,700
								- 원고료(옥봉집교열윤문) 4 천원 x 1,500 매 = 6,000
								- 원고료(면앙집국역) 18 천원 x 3,650 매 = 65,700
								- 원고료(면앙집표점) 10 천원 x 450 매 = 4,500
								- 원고료(면앙집교열윤문) 4 천원 x 3,650 매 = 14,600

사업	관	항	세항	과목		증감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목	2024 예산액(A)			2023 예산액(B)
							<ul style="list-style-type: none"> - 원고료(일휴당실기국역) 20 천원 x 1,000 매 = 20,000 - 원고료(일휴당실기표점) 10 천원 x 200 매 = 2,000 - 원고료(일휴당실기교열윤문) 4 천원 x 1,000 매 = 4,000 ○ 위원회 등 운영수당 3,100 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 자문회의참석수당 1,000 천원 x 1 식 = 1,000 ◦ 제안서평가수당 2,100 천원 x 1 식 = 2,100 	
			202	여비	2,000	2,000	0	
			01	국내여비	2,000	2,000	0	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내여비 2,000 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 국내출장 2 명 x 100 천원 x 10 회 = 2,000
			203	업무추진비	2,000	3,000	△1,000	
			07	사업업무추진비	2,000	3,000	△1,000	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업업무추진비 2,000 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업무추진비 10 명 x 20 천원 x 10 식 = 2,000
			304	연금부담금 등	2,640	2,695	△55	
			01	사회보험부담금	2,640	2,695	△55	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4대보험 부담금 2,640 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 기간제4대보험 24,003 천원 x 11 % = 2,640
			폐지. 고문서 정서 및 역주 사업		0	105,000	△105,000	
			700	사업비용	0	105,000	△105,000	
			710	영업비용	0	105,000	△105,000	
			722	대행사업비	0	105,000	△105,000	
			201	일반운영비	0	105,000	△105,000	
			01	사무관리비	0	105,000	△105,000	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 0 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 사무용품 구입비 - 천원 x 1 식 = -

과 목					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업	관	항	세항	세목				
								<ul style="list-style-type: none"> ◦ (남원구례삭녕최씨편2)정서교열비 - 원 x 65,000 자 = - ◦ (남원구례삭녕최씨편2)역주비 - 천원 x 1,000 매 = - ◦ (남원구례삭녕최씨편2)역주교열비 - 천원 x 3,800 매 = - ◦ (보성죽산안씨고문서)역주비 - 천원 x 3,650 매 = -
2-2. 한국 시권 연구 사업					64,110	150,000	△85,890	
700 사업비용					64,110	150,000	△85,890	
710 영업비용					64,110	150,000	△85,890	
722 대행사업비					64,110	150,000	△85,890	
101 인건비					28,000	0	28,000	
04 기간제근로자등보수					28,000	0	28,000	
								○ 기간제근로자 28,000
								◦ 기간제인건비 1 명 x 3,500 천원 x 8 월 = 28,000
201 일반운영비					31,930	148,400	△116,470	
01 사무관리비					25,000	148,400	△123,400	
								○ 일반수용비 25,000
								◦ 이미지 촬영 10 천원 x 500 컷 = 5,000
								◦ 22년국역결과물간행 10,000 천원 x 2 종 = 20,000
03 행사운영비					6,930	0	6,930	
								○ 행사운영비 6,930
								◦ 학술대회 개최 6,930 천원 x 1 회 = 6,930
202 여비					500	1,000	△500	
01 국내여비					500	1,000	△500	
								○ 국내여비 500
								◦ 국내출장 2 명 x 50 천원 x 5 회 = 500
203 업무추진비					600	600	0	
07 사업업무추진비					600	600	0	

과 목					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업	관	항	세항	세목				
								○ 사업업무추진비 600 ◦ 업무추진비 5명 x 30천원 x 4회 = 600
				304 연금부담금 등	3,080	0	3,080	
				01 사회보험부담금	3,080	0	3,080	
								○ 4대보험 부담금 3,080 ◦ 기간제4대보험 28,000천원 x 11% = 3,080
2-3. 호남 일기자료 연구 사업					96,600	180,000	△83,400	
				700 사업비용	96,600	180,000	△83,400	
				710 영업비용	96,600	180,000	△83,400	
				722 대행사업비	96,600	180,000	△83,400	
				101 인건비	16,002	24,500	△8,498	
				04 기간제근로자등보수	16,002	24,500	△8,498	
								○ 기간제근로자 16,002 ◦ 기간제인건비 1명 x 2,667천원 x 6월 = 16,002
				201 일반운영비	77,488	151,455	△73,967	
				01 사무관리비	72,388	151,455	△79,067	
								○ 일반수용비 71,388 ◦ 자료 복사 및 인쇄비 388천원 x 1식 = 388 ◦ (산암일기)입력 90원 x 350,000자 = 31,500 ◦ (산암일기)교열 20원 x 350,000자 = 7,000 ◦ (김봉호일기)입력 4천원 x 5,500매 = 22,000 ◦ (김봉호일기)교열 1천원 x 5,500매 = 5,500 ◦ (문집일기)입력 40원 x 100,000자 = 4,000 ◦ (문집일기)교열 10원 x 100,000자 = 1,000 ○ 위원회 등 운영수당 1,000 ◦ 자문등 심사수당 250천원 x 4명 = 1,000

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목	2024 예산액 (A)			2023 예산액 (B)
				03 행사운영비	5,100	0	5,100	
								○ 행사운영비 5,100
								◦ 학술대회 개최 5,100 천원 x 1 회 = 5,100
				202 여비	600	600	0	
				01 국내여비	600	600	0	
								○ 국내여비 600
								◦ 국내출장 3 명 x 40 천원 x 5 회 = 600
				203 업무추진비	750	750	0	
				07 사업업무추진비	750	750	0	
								○ 사업업무추진비 750
								◦ 업무추진비 5 명 x 30 천원 x 5 회 = 750
				304 연금부담금 등	1,760	2,695	△935	
				01 사회보험부담금	1,760	2,695	△935	
								○ 4대보험 부담금 1,760
								◦ 기간제4대보험 16,002 천원 x 11 % = 1,760
				3-1. 호남국학 종합DB 구축 사업	390,000	400,000	△10,000	
				700 사업비용	390,000	400,000	△10,000	
				710 영업비용	390,000	400,000	△10,000	
				722 대행사업비	390,000	400,000	△10,000	
				101 인건비	48,006	54,000	△5,994	
				04 기간제근로자등보수	48,006	54,000	△5,994	
								○ 기간제근로자 48,006
								◦ 기간제인건비 2 명 x 2,667 천원 x 9 월 = 48,006
				201 일반운영비	229,213	241,081	△11,868	
				01 사무관리비	229,213	241,001	△11,788	
								○ 일반수용비 226,963

사 업	관	항	세 항	목	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)
					2024 예산액 (A)	2023 예산액 (B)		
								<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사무용품 구입비 463 천원 x 1 식 = 463 ◦ 호남국학기초데이터 구축 - 상세해제(정서포함) 12 천원 x 7,000 매 = 84,000 - 번역(정서포함) 15 천원 x 4,400 매 = 66,000 ◦ 원문텍스트입력 40 원 x 730,000 자 = 29,200 ◦ 원문텍스트교열 10 원 x 730,000 매 = 7,300 ◦ 업로드용 태깅 2 천원 x 20,000 매 = 40,000 ○ 위원회 등 운영수당 2,250 ◦ 위원회 참석수당 7 명 x 250 천원 x 1 회 = 1,750 ◦ 자문등심사수당 1 명 x 250 천원 x 2 회 = 500
				202 여비	1,000	1,000	0	
				01 국내여비	1,000	1,000	0	
								○ 국내여비 1,000
								◦ 국내출장 5 명 x 100 천원 x 2 회 = 1,000
				203 업무추진비	1,500	1,500	0	
				07 사업업무추진비	1,500	1,500	0	
								○ 사업업무추진비 1,500
								◦ 업무추진비 5 명 x 30 천원 x 10 회 = 1,500
				207 연구개발비	85,000	76,479	8,521	
				01 연구용역비	85,000	76,479	8,521	
								○ 연구용역비 85,000
								◦ 전북권고문헌조사 및 DB화 85,000 천원 x 1 식 = 85,000
				214 수선유지교체비	20,000	20,000	0	
				05 수선유지비	20,000	20,000	0	
								○ 수선유지비 20,000
								◦ 웹페이지 유지보수 20,000 천원 x 1 회 = 20,000

사업	관	항	세항	세목	과목	2024 예산액	2023 예산액	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
						(A)	(B)		
					304 연금부담금 등	5,281	5,940	△659	
					01 사회보험부담금	5,281	5,940	△659	
									○ 4대보험 부담금 5,281 ◦ 기간제4대보험 48,006 천원 x 11 % = 5,281
3-2. 호남문화진흥연구원 학술대회 사업						11,800	40,000	△28,200	
					700 사업비용	11,800	40,000	△28,200	
					710 영업비용	11,800	40,000	△28,200	
					722 대행사업비	11,800	40,000	△28,200	
					201 일반운영비	10,000	36,000	△26,000	
					03 행사운영비	10,000	36,000	△26,000	
									○ 행사운영비 10,000 ◦ 학술대회개최 10,000 천원 x 1 회 = 10,000
					202 여비	800	1,000	△200	
					01 국내여비	800	1,000	△200	
									○ 국내여비 800 ◦ 국내출장 4 명 x 50 천원 x 4 회 = 800
					203 업무추진비	1,000	3,000	△2,000	
					07 사업업무추진비	1,000	3,000	△2,000	
									○ 사업업무추진비 1,000 ◦ 업무추진비 50 명 x 20 천원 x 1 회 = 1,000
4-1. 국학진흥협의체 구성 사업						106,690	100,000	6,690	
					700 사업비용	106,690	100,000	6,690	
					710 영업비용	106,690	100,000	6,690	
					722 대행사업비	106,690	100,000	6,690	
					201 일반운영비	3,990	0	3,990	
					03 행사운영비	3,990	0	3,990	

사업	관	항	세항	과 목		증 감(A-B)	통계목(산출근거)	
				세목	2024 예산액 (A)			2023 예산액 (B)
							○ 행사운영비 3,990 ◦ 성과보고회 개최 3,990 천원 x 1 회 = 3,990	
			202	여비	1,200	0	1,200	
			01	국내여비	1,200	0	1,200	
								○ 국내여비 1,200 ◦ 국내출장 4 명 x 100 천원 x 3 회 = 1,200
			203	업무추진비	1,500	0	1,500	
			07	사업업무추진비	1,500	0	1,500	
								○ 사업업무추진비 1,500 ◦ 업무추진비 10 명 x 30 천원 x 5 회 = 1,500
			321	민간사업지원금	100,000	100,000	0	
								○ 민간사업지원금 100,000 ◦ (국학진흥협의체)민간기록문화통합서비 100,000 천원 x 1 회 = 100,000

(단위 : 천원)

과 목		예산액 (A)	기정액 (B)	증 감(A-B)	통계목(산출근거)
사업관항세목	세목				
2024 시도비등사업		110,000	-	110,000	
3-1.남도정신문화계승 확산		30,000	-	30,000	
700 사업비용		30,000	-	30,000	
710 영업비용		30,000	-	30,000	
722 대행사업비		30,000	-	30,000	
201 일반운영비		30,000	-	30,000	
01 사무관리비		30,000	-	30,000	
					○ 일반수용비 30,000
					◦ 의병유적지 조사 원고료 20 천원 x 500 매 = 10,000
					◦ 의병유적지 사진촬영비 20 천원 x 250 컷 = 5,000
					◦ 의병자료 목록작성 및 간단해제 20 천원 x 500 건 = 10,000
					◦ 의병자료 상세해제 20 천원 x 250 매 = 5,000
3-2.역사자원 발굴 및 활용		50,000	-	50,000	
700 사업비용		50,000	-	50,000	
710 영업비용		50,000	-	50,000	
722 대행사업비		50,000	-	50,000	
201 일반운영비		50,000	-	50,000	
01 사무관리비		49,750	-	49,750	
					○ 일반수용비 49,750
					◦ 인쇄비 500 천원 x 1 회 = 500
					◦ 사무용품비 500 천원 x 1 회 = 500
					◦ 원고료(해제) 48,750 천원 x 1 회 = 48,750
14 회의비		250	-	250	
					○ 회의비 250
					◦ 회의비 6 명 x 8 천원 x 5 회 = 250

과목		예산액 (A)	기정액 (B)	증감(A-B)	통계목(산출근거)
사업관항세목	세목				
인문학 및 인문정신문화 진흥		30,000	-	30,000	
700 사업비용		30,000	-	30,000	
710 영업비용		30,000	-	30,000	
754 일반관리비		30,000	-	30,000	
201 일반운영비		29,000	-	29,000	
01 사무관리비		500	-	500	
					○ 사무관리비 500
					◦ 사무용품구입비 500 천원 x 1 회 = 500
03 행사운영비		27,500	-	27,500	
					○ 일반운영비 27,500
					◦ 행사운영비 27,500 천원 x 1 회 = 27,500
14 회의비		1,000	-	1,000	
					○ 회의비 1,000
					◦ 회의비 100 명 x 10 천원 x 1 회 = 1,000
202 여비		1,000	-	1,000	
01 국내여비		1,000	-	1,000	
					○ 국내여비 1,000
					◦ 국내출장 4 명 x 50 천원 x 5 회 = 1,000

<별첨 1> 2023년 예산명시이월사업조사

(단위 : 천원)

부서명	예산과목	사업명	예산액	지출원인행위액 (사고이월액)	지출액	다음년도 이월액	명시이월액	이월사유	종료일
총계									
총무부	법인운영	수장고 확충 및 사무공간 재배치 구상	150,000			150,000	150,000		
	자산취득비	수장고 확충 및 사무공간 재배치 구상	150,000	150,000		150,000	150,000	2024.01.16. 납품(수장고 서가, 향온향습기) 예정	
	법인운영	수장고 확충 및 사무공간 재배치 구상	200,000		31,100	168,900	168,900	건축, 소방, 전기공사 미완료 (2024.01.29. 종료)	
	시설비 및 부대비	수장고 확충 및 사무공간 재배치 구상	200,000	168,900	31,100	168,900	168,900		